

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro José Cárcamo Nájera</u>	CUI:	<u>3389-38494-2101</u>
Número de contrato:	<u>029-240-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>95431284</u>
Número de Factura:	<u>3444854578</u>	Serie:	<u>F950ACB7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Alejandro José Cárcamo Nájera  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro José Cárcamo Nájera</u>	CUI:	<u>3389-38494-2101</u>
Número de contrato:	<u>029-240-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>95431284</u>
Número de Factura:	<u>3444854578</u>	Serie:	<u>F950ACB7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Alejandro José Cárcamo Nájera  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro José Cárcamo Nájera</u>	CUI:	<u>3389-38494-2101</u>
Número de contrato:	<u>029-240-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>95431284</u>
Número de Factura:	<u>3444854578</u>	Serie:	<u>F950ACB7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q39,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró apoyar, en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas del Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural, ejecutando 35 actividades, beneficiando a 927 personas entre niños, jóvenes y adultos pertenecientes al Pueblo Xinka y Ladino/Mestizo, enfocados a los 4 ejes de trabajo: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad, para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el municipio de Jalapa, departamento de Jalapa dichas actividades fueron realizadas en el período del 5 de Mayo al 31 de Diciembre de 2025
- b) Se logró apoyar en 2 actividades conmemorativas, desarrollando las siguientes actividades, Taller Sobre la Importancia de la Tierra según la cosmovisión del pueblo Xinka en el marco del Día Internacional de la Madre tierra realizado el 8 de Mayo y el Taller sobre el significado del maíz según la cosmovisión del pueblo Xinka en conmemoración del Día Nacional del maíz patrimonio natural y cultural de Guatemala realizado el 22 de Agosto en el marco de la Agenda Cultural, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, beneficiando a 50 personas entre niños, jóvenes y adultos personas pertenecientes al pueblo Xinka y Ladino/Mestizo, procesos que promocionan la cultura en el municipio de Jalapa, departamento de Jalapa durante el período del 5 de Mayo al 31 de Diciembre de 2025
- c) Se logró apoyar en el registro de 927 personas atendida entre niños, jóvenes y adultos, pertenecientes al Pueblo Xinka y Ladino/Mestizo, elaborando 35 Agendas, 35 Listados, 35 memorias de labores, 35 Registros Únicos de Usuarios Nacionales -RUUN-, correspondientes a las actividades realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jalapa, departamento de Jalapa, actividades enfocadas a los 4 ejes estratégicos: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Gestión Cultural, Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad y Emprendimientos Culturales y Sostenibles, durante el período del 5 de Mayo al 31 de Diciembre de 2025
- d) Se logró apoyar en la identificación y convocatoria a 927 personas entre niños, jóvenes y adultos, pertenecientes al pueblo Xinka y Ladino/Mestizo, quienes participaron y fueron beneficiados de los proyectos y acciones priorizadas por la Casa de Desarrollo Cultural de municipio de Jalapa, departamento de Jalapa, actividades como: 20 talleres, 2 conversatorios en los cuales resalta el conversatorio sobre el escritor premio Nobel de literatura Guatemalteca Miguel Angel Asturias, así mismo el conversatorio soberanía alimentaria y practicas culinarias de los pueblos, 9 charlas entre las cuales destacan la formación y promoción de la Cultura local, 2 clases magistrales en las cuales resalta la clase magistral sabiduría ancestral del tiempo en el calendario Maya y su legado vivo y la clase magistral retos y desafíos del pueblo Xinka, 1 campaña de sensibilización sobre Indumentaria ceremonial de la cultura Xinka origen y tradición. Y 1 conferencia sobre medicina ancestral del pueblo Xinka, durante el período del 5 de Mayo al 31 de Diciembre de 2025
- e) Se logró apoyar en la identificación de 8 actores culturales, 4 músicos, 2 fotógrafos culturales, 2 cantantes, del municipio de Jalapa, departamento de Jalapa para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad a través de la Casa de Desarrollo Cultural durante el período del 5 de Mayo al 31 de Diciembre de 2025

- f) Se logró apoyar con el levantamiento de información cultural sobre la identificación de nuevos actores entre los cuales se registraron: 8 actores para la alimentación, del Sistema de Información Cultural -SIC- durante el período de 05 de Mayo al 31 de Diciembre de 2025, en el municipio de Jalapa, departamento de Jalapa.
- g) Se logró apoyar en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos en buen estado; 35 agendas, 4 Oficios, 35 memorias de labores, 35 Registros únicos de Usuarios Nacionales -RUUN-, 35 listados de participación, clasificados como producto de la intervenciones de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jalapa, departamento de Jalapa, durante el período del 5 de Mayo al 31 de Diciembre de 2025.

Alejandro José Cárcamo Nájera

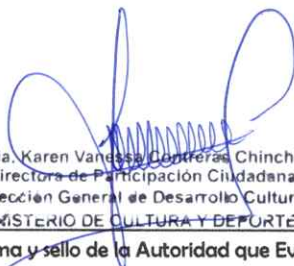
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

